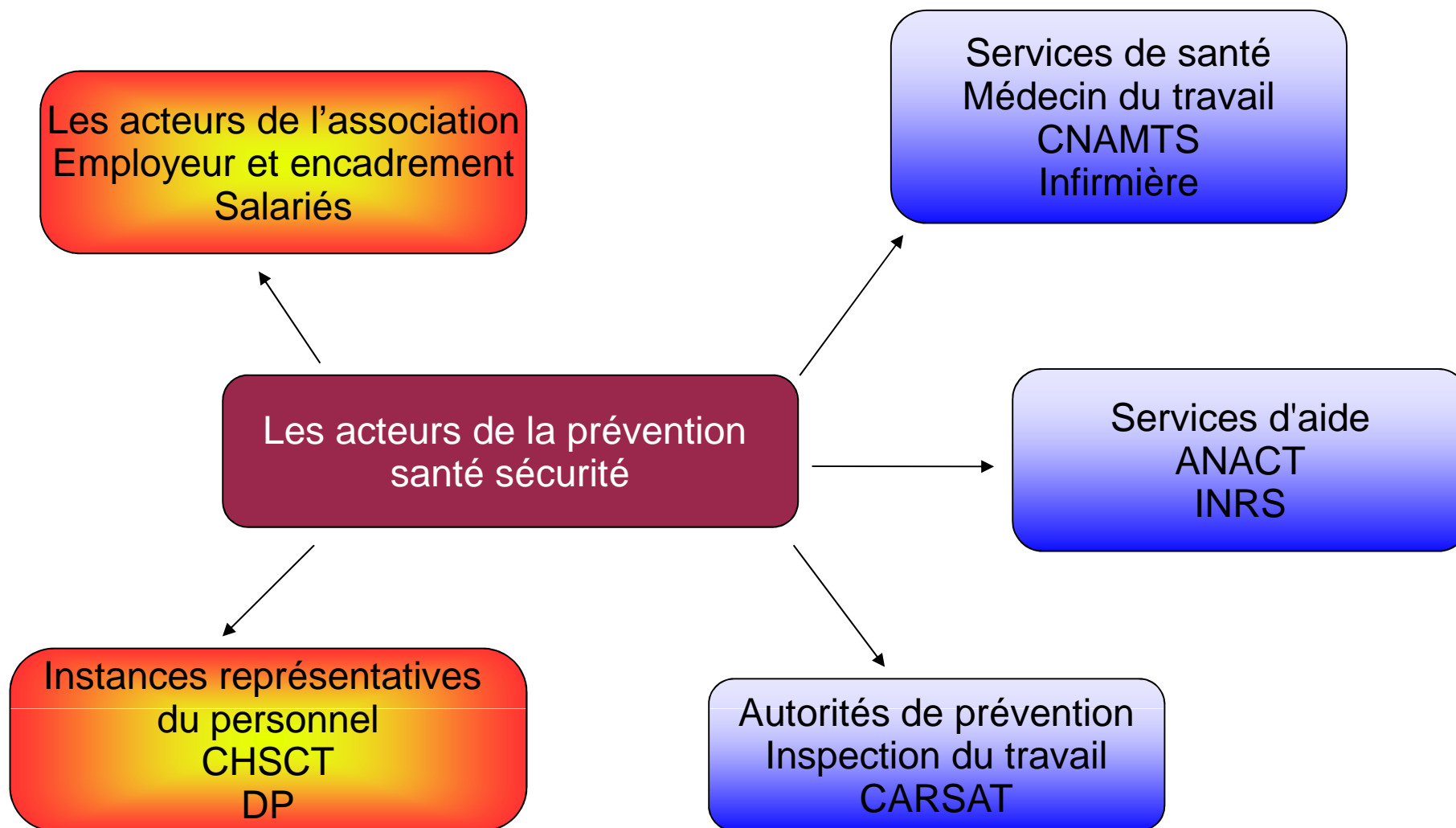
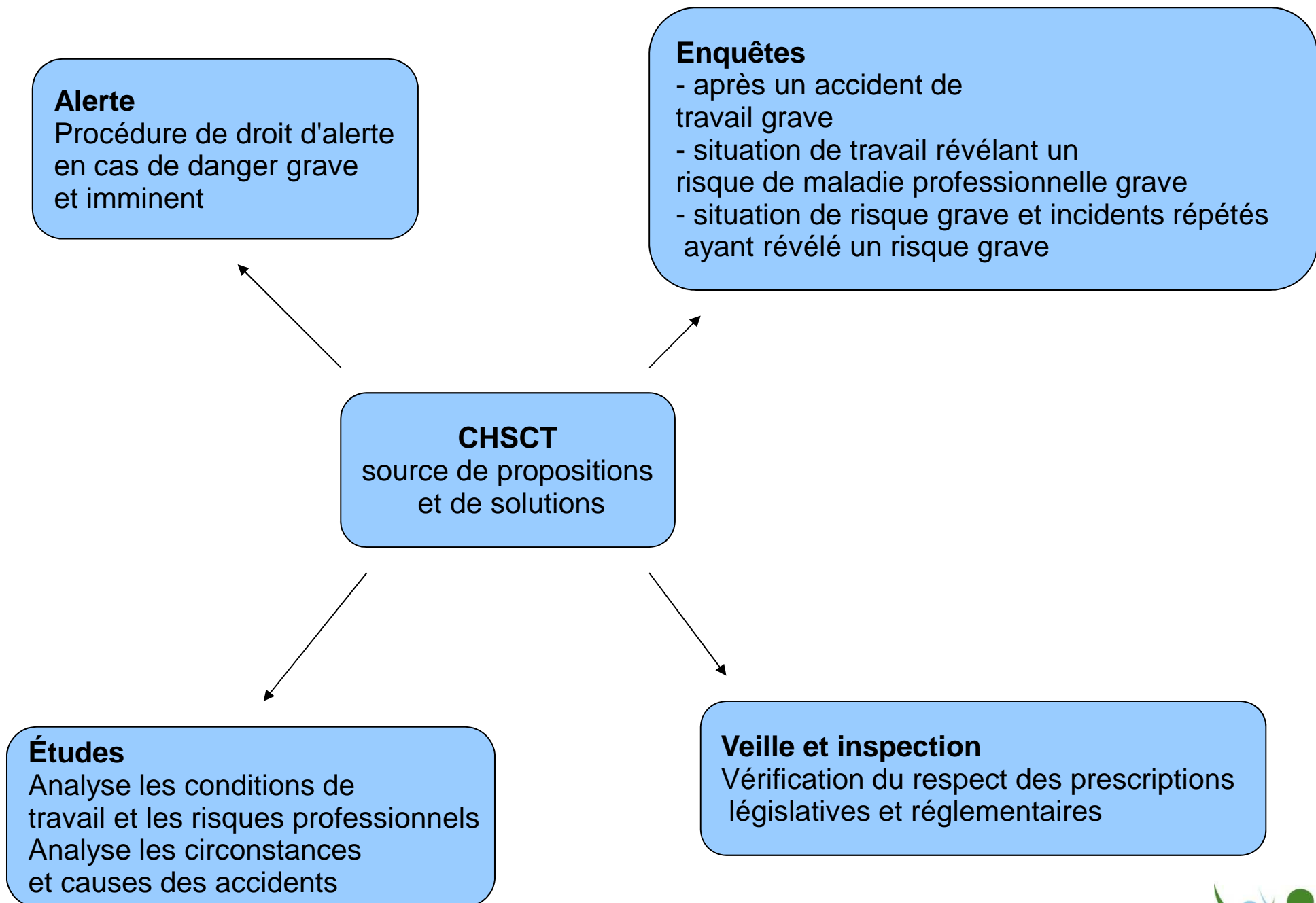


Prévenir les risques

Enjeux et responsabilités du CHSCT

Groupe de travail CHSCT du
vendredi 8 juin 2012





Missions du CHSCT

- Inspections au sein de l'entreprise une fois par trimestre au minimum
- Étude des risques liés aux conditions de travail
- Délivre un avis pour :
 - Modification de charge de travail
 - Aménagement des postes de travail
 - Durée du travail
- Enquêtes accident du travail ou maladie professionnelle ou en cas d'incidents répétés ayant révélé un risque grave
- Droit d'alerte en cas de danger grave et imminent

Cartographier les risques

- Objectifs
 - Identifier les risques majeurs
 - Déterminer les priorités d'action
 - Mesurer l'efficacité des actions
- Éléments de méthode
 - Associer les salariés
 - Associer les élus du CHSCT
 - Donner une dimension collective

Comment cartographier les risques

- Diagnostic de l'ensemble des risques
- Estimer la probabilité d'occurrence
- Estimer la gravité et les conséquences
- Représenter les risques en fonction de leur gravité et de leur occurrence
- Analyser la maîtrise des risques
- Définir et communiquer un plan d'action permettant de limiter le niveau de risques

Elaborer le document unique

- Se munir des informations importantes : AT, fiches de fonctions et de poste, fiche d'entreprise, etc.
- Préparer l'analyse avec les acteurs concernés
- Définir les unités de travail
- Organiser des réunions au sein de chaque unité de travail sur le terrain
- Lister les tâches, repérer les situations à risques et les modalités d'exposition
- Évaluer et hiérarchiser les risques
- Élaborer un plan d'action
- Tenir le document unique à disposition des travailleurs, des membres du CHSCT, des délégués du personnel, du médecin du travail, des agents de l'inspection du travail, des agents de la CARSAT

Examiner et pondérer les risques

- Rencontrer chaque salarié avec le représentant de l'employeur et un élu du CHSCT
- Donner une dimension d'échange poste par poste
- Examiner les lieux dans le détail
- Être attentif aux gestes quotidiens
- Être vigilant aux risques négligés par adaptation
- P : Probabilité : une fois par an (1), une fois par mois (2), une fois par semaine (3), quotidienne ou permanente (4)
- G : Gravité : accident de travail sans arrêt (1), incapacité de travail de moins de 3 mois (2), de plus de 3 mois ou accident mortel (4)
- C : Cotation : $P \times G$

Document unique : poste par poste

Secrétaire de direction											
Analyse				Évaluation			Plans d'action				
Activités	Situations à risques	Risque existant	Dommages	Cotation			Mesures à mettre en œuvre	Date	Risque résiduel après réalisation de l'action		
				P	G	C			P	G	C
Aller chercher les documents imprimés dans la pièce au bout de l'appartement	Passer par la pièce dont les fils traînent	Chute	Blessure	4	4	16	Passer les fils dans des gaines murales	7/07/2012	0	0	0
Se tourner en permanence pour prendre les documents dans l'imprimante	Chaque impression	TMS	Blessure	4	2	8	Positionner l'imprimante face au poste de travail et à protée de bras	7/07/2012	0	0	0

L'enquête sociale : pourquoi

- Comprendre les RPS (cf. diaporama du 23 mars 2012)
- Mesurer le bien être des salariés
- Comprendre les facteurs de stress
- Mettre en œuvre un plan d'action adapté
- Un baromètre social à réactualiser

Enquête sociale : méthodologie

- Préparer l'enquête : que voulons-nous mesurer ? Quelle suite ? Quelle période ? Quels destinataires ?
- Avec CHSCT, délégués du personnel, cadres hiérarchiques
- Adresser à l'ensemble avec liberté de choix d'y répondre de façon anonyme
- Exploiter l'enquête
- Restituer les résultats
- Engager l'action
- Des thèmes : perception des pratiques de direction, compréhension et acceptation du changement, qualité perçue du dialogue social, conditions matérielles de travail, évaluation du niveau de stress

Quel est votre degré de satisfaction sur	Très satisfait	Satisfait	Peu satisfait	Insatisfait
L'intérêt de votre travail				
L'ambiance en général				
Les relations avec vos collègues				
Les relations avec votre hiérarchie (écoute, disponibilité, etc)				
Les relations avec les personnes que vous encadrez				
Vos conditions de travail				
Vos horaires de travail				
Votre équilibre entre vie professionnelle et vie privée				

Parler du stress

- Quelle est votre principale source de stress
 - L'urgence des tâches à réaliser
 - Le comportement de votre responsable hiérarchique
 - Les relations avec vos collègues
 - Les comportements de vos subordonnés
 - Des objectifs trop ambitieux
 - Le volume de travail
 - Les relations avec le public

Enquête accident : arbre des causes

- Démarche a posteriori
- Avec la victime, les témoins, le cadre hiérarchique, le CHSCT
- Représentation graphique des faits
- Partir du constat
- Remonter pas à pas l'enchaînement logique des faits
- Ouvrir le dialogue : recherche des causes pas du coupable
- Si des personnes sont en cause, rechercher le « pourquoi »

Méthodologie

- Recueil des informations : QQOQCCP
- Constituer l'équipe qui va analyser les causes
- Analyser l'accident et construire l'arbre
- Qu'a-t-il fallu pour que ce fait apparaisse ?
- Est-ce nécessaire ?
- Est-ce suffisant ?
- Enchaînement : un fait a une seule cause
- Disjonction : deux faits ont une même cause
- Conjonction : un fait a plusieurs causes

Agir

- Rechercher les solutions
- Travailler en équipe
- Assurer la qualité du retour d'expérience
- Communiquer sur les mesures mises en œuvre
- Vérifier l'application des mesures retenues

